



<b>PEQ 011</b>	<b>Redacció, revisió i distribució dels procediments específics del SAIQU</b>
----------------	---

VERSÍO	DATA	REDACTAT PER	REVISAT PER	APROVAT PER	MODIFICACIONS
<b>01</b>	03/06/19	Comissió Permanent de la Junta d'Escola	Comissió Executiva	Comissió Executiva	

**Definició i objectiu del procediment**

El sistema d'assegurament intern de la qualitat (SAIQU) de l'Escola és l'eina a partir de la qual es defineixen els procediments específics del centre que garanteixen la qualitat en el disseny, desplegament i avaluació del projecte formatiu. L'objectiu és establir el mecanisme pel qual l'Escola revisa el funcionament del sistema de qualitat, per tal de garantir-ne la correcta implantació i també la idoneïtat i adequació a les necessitats existents.

**Desenvolupament del procediment**

QUÈ? (Objectiu)	QUI? (Responsable)	COM? (Procediment)
Establir les pautes de revisió del sistema d'assegurament intern de la qualitat de l'Escola.	-Comissió Permanent de la Junta d'Escola. -Junta d'Escola.	La Comissió Permanent de la Junta d'Escola, amb el suport de la Junta d'Escola, defineix les pautes que se seguiran per revisar el sistema d'assegurament intern de la qualitat, i detalla les accions que s'han de dur a terme per revisar el SAIQU.
Revisió dels procediments que configuren el sistema d'assegurament intern de la qualitat (SAIQU).	-Comissió Permanent de la Junta d'Escola.	La Comissió Permanent de la Junta d'Escola fa, anualment, un seguiment dels Procediments Específics de l'Escola i comprova que es disposi de totes les evidències o els registres documentals específics a cada procés, tenint en compte: -L'anàlisi fet a l'Informe de seguiment de la titulació de l'Escola. -Els resultats obtinguts en els indicadors. -Els resultats de les enquestes de satisfacció als grups d'interès. -Els suggeriments, queixes i reclamacions rebuts a l'Escola. -Les peticions de canvis o de millora del SAIQU rebuts pels diferents òrgans de govern de l'Escola. La revisió del procés es fa conjuntament amb els responsables implicats en els processos que configuren el procediment, amb l'objectiu que s'incorporin els ajustaments i/o esmenes necessàries.
Petició de modificació de la fitxa de cada procés.	-Comissió Permanent de la Junta d'Escola.	Els responsables d'aplicar els procediments del SAIQU poden fer peticions directament a la Comissió Permanent de la Junta d'Escola per tal que es modifiqui el procediment corresponent.
Registre de les modificacions de la fitxa de cada procés.	-Comissió Permanent de la Junta d'Escola.	En la fitxa queda enregistrada la data de revisió i aprovació.
Informe de la revisió del SAIQU.	-Comissió Permanent de la Junta d'Escola.	Anualment, s'elabora un informe en què es detallen els processos que han estat objecte d'alguna modificació i els motius que en justifiquen la revisió.

**Seguiment i millora**

- Revisió i ajust dels processos del sistema de garantia interna de la qualitat.
- Seguiment dels processos del sistema de garantia interna de la qualitat i de les seves evidències.

**Evidències, registre i arxiu**

Evidència/document	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia	Temps de conservació
Document de cadascun dels procediments específics de la qualitat.	Paper Digital	Secretaria Web	Indefinit
Informe del seguiment de la revisió del SAIQU del centre.	Paper Digital	Secretaria	Indefinit



Actes dels diferents Òrgans de Govern	Paper Digital	Secretaria Web	Indefinit
Referències normatives			
Memòria VERIFICA de la titulació. Estatuts de la UB (vigent). Reglament de l'Escola i de la Junta d'Escola. Pla estratègic de l'Escola. Normes i convenis publicats per AQU Publicacions AQU			

