

BONUS PRACTICUM

L'Escola Superior de RP t'ofereix la possibilitat de construir un itinerari curricular molt atractiu realitzant pràctiques en les aproximadament 200 empreses i institucions amb les que té signats convenis de col·laboració.

En el moment de formalitzar la matrícula, activa el "BONUS PRÀCTICUM" equivalent a 4 crèdits ECTS i presenta totes les candidatures que vulguis al llarg del curs.

Formalitzarem els teus Convenis de Cooperació Educativa per a cadascuna de les organitzacions en què col·laboris.

1.- Quan puc fer pràctiques?

A partir del mes de juliol, un cop finalitzat primer curs, ja et pots matricular al *Bonus Practicum*.

2.- Quan puc matricular-me del "Bonus Practicum"?

La millor opció és juntament amb la matrícula del curs següent. Consulta el teu cas amb el Servei de Pràctiques de l'Escola.

3.- Com presento la meva candidatura?

- Omple tots els camps del teu perfil a la [Plataforma de l'ESRP](#) (dades personals, habilitats, idiomes, experiència,...).
- Publica (i actualitza) el teu CV.PDF tan creatiu com vulguis.
- Consulta les ofertes i marca totes les organitzacions que t'interessin i creguis que compleixes amb els requisits.
 - Les empreses tenen accés en temps real a la teva candidatura. El sistema t'indica l'estat del procés de selecció "en estudi", "rebutjat", "seleccionat" "oferta tancada".
- Et convocaran per a una entrevista i/o prova de selecció.

4.- Puc demanar assessorament del Servei de Pràctiques?

Sí. El Servei de Pràctiques ofereix un servei d'orientació i acompanyament personalitzat a l'estudiant. Sol·licita assessorament per

- Millorar la teva candidatura .
- Ajudar-te en la tria d'empreses.
- Preparar les entrevistes de selecció.
- i per a qualsevol dubte que tinguis en aquest tema.

5.- Com activo l'assessorament del Servei de Pràctiques?

- Escribe un correu practiques@esrp.net . En breu ens posarem en contacte.

6.- Què haig de tenir en compte en un procés de selecció?

- Que les funcions i tasques assignades s'ajustin al descriptor de l'oferta de pràctiques.
- Que l'organització et faciliti els requisits materials necessaris per al desenvolupament de la teva activitat: lloc físic de treball (excepte teletreball); així com el hardware i software adients.
- Que les condicions pactades siguin les que figuren en el document legal (dates, període, horari, funcions detallades, remuneració, ...).
- Que el *Conveni de Col·laboració de Pràctiques Externes d'Estudiants de la Universitat de Barcelona en Empreses i Institucions* estigui signat per les tres parts **ABANS** de començar (empresa, escola, estudiant).

7.- Qui fa els Convenis de Col·laboració de Pràctiques Externes?

El Servei de Pràctiques de l'Escola, un cop l'empresa confirma la teva selecció a través de la Plataforma de Pràctiques.

El document necessàriament ha d'estar signat electrònicament o digital per l'organització, l'estudiant i l'escola.

7.1.-Quan triga en formalitzar-se un Conveni?

Aproximadament una setmana.

És imprescindible que estigui signat per les tres parts **ABANS** d'iniciar l'estada perquè tingui validesa.

[Procediment de Gestió de Pràctiques](#) (publicat al web de l'escola).

7.2.- Quan i com es renova un Conveni?

Tres o quatre setmanes abans de finalitzar el conveni vigent, l'organització ha de tornar a activar la seva oferta a la Plataforma de l'Escola i l'estudiant ha de fer constar la seva candidatura, per poder ser seleccionat novament.

7.3.- Quin és l'abast legal dels Convenis de Col·laboració de Pràctiques Externes d'Estudiants de la UB en empreses i institucions?

Cada conveni legitima fins 300 hores de pràctiques (presència i l'activitat acadèmica) de l'estudiant dins l'organització. Es pot renovar si les dues parts estan interessades. És imprescindible per obtenir el **Certificat de Pràctiques**.

8.- Què és el Certificat de pràctiques?

És el document que emet l'entitat col·laboradora a instàncies de l'Escola. Acredita les funcions, les competències assolides i les hores realitzades per l'estudiant, així com la seva valoració.

És imprescindible per poder incorporar aquesta informació en l'expedient acadèmic i en el currículum.

8.1.- Qui i com es demana el Certificat de pràctiques?

Com a mínim 15 dies abans de finalitzar la col·laboració, l'estudiant sol·licita a practiques@esrp.net que s'activi el procediment.

Des de l'escola enviem el formulari a l'empresa per tal que aquesta elabori el document normalitzat.

Un cop rebut, ho publiquem al Campus de l'estudiant.

8.2.- Puc consultar el resum de la meva activitat global de pràctiques?

Sí, a l'apartat **Resum de Pràctiques Fetes** del teu **Campus**, on trobaràs el llistat de tots els convenis signats i el seu corresponent Certificat.

- ❖ Contacta'ns per resoldre qualsevol qüestió que tinguis al respecte: practiques@esrp.net

RELACIÓ ENTRE LES PRÀCTIQUES I L'ASSIGNATURA OPTATIVA "**PRÀCTIQUES PROFESSIONALS**" de 12 ECTS

9.- Puc finalitzar la carrera sense matricular l'assignatura Pràctiques Professionals de 12 ECTS?

Sí, és una assignatura optativa. Tanmateix la inserció en el món professional d'aquest sector les fa altament recomanables.

10.- Hi ha alguna penalització si em matriculo del "Bonus Practicum", si finalment no formalitzo cap pràctica aquest curs acadèmic?

No, simplement s'acumulen els crèdits matriculats.

11.- Quan i com s'incorpora en el meu expedient acadèmic l'assignatura Pràctiques Professionals?

Exclusivament el darrer curs de l'ensenyament; amb la certificació favorable de com a mínim 300 hores i la matrícula dels 12 crèdits (3 Bonus Practicum) al llarg de la carrera .

12.- Val la pena realitzar més hores de pràctiques que les 300 obligatòries?

Absolutament. A més a més de l'aprenentatge, les pràctiques et donen visibilitat dins el sector i afavoreixen la teva futura inserció laboral.

13.- Com es qualifica l'assignatura optativa Pràctiques Professionals?

La rúbrica de l'assignatura es construeix a partir de la millor qualificació obtinguda en 300 hores. Les pràctiques realitzades addicionalment s'empraran per a pujar nota.